

资府办发〔2021〕16号

资阳市人民政府办公室 关于印发 2021 年全市政务公开重点工作任务 分解表的通知

各县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会，市级各部门：

为全面贯彻落实《四川省人民政府办公厅关于印发 2021 年全省政务公开重点工作安排的通知》（川办发〔2021〕16号）和《四川省人民政府办公厅办文通知》（WB〔2021〕1360-1号）精神，经市政府同意，现将《2021 年全市政务公开重点工作任务分解表》印发你们，请结合以下要求，认真抓好贯彻落实。

一、提高政治站位。各级各部门要高度重视政务公开工作，要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持以人民为中心的发展思想，深入抓好《中华人民共和国政府信息公开条例》

（以下简称《条例》）贯彻实施，围绕市委市政府中心工作及群众关切，进一步提升政务公开质量和实效。

二、健全工作机制。各级各部门要根据《条例》要求，进一步理顺工作机制，保障工作经费，配齐配强工作人员。

三、强化指导督促。市政府已将政务公开纳入了政府绩效考核，市政府办公室将不定期开展政务公开线上线下检查，检查情况全市通报，严格逗硬考核奖惩。

资阳市人民政府办公室

2021年5月21日

2021 年全市政务公开重点工作任务分解表

序号	任务名称	具体内容	责任单位	完成时限
1	各类规划	主动公开本地国民经济和社会发展第十四个五年规划纲要、国土空间规划、专项规划和区域规划等及配套政策文件，系统梳理本地历史规划（计划）并通过政府信息公开专栏集中主动公开。	市发展改革委、市政府办公室、相关市级规划编制牵头部门，县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会	9月30日前
		市政府门户网站汇集整理县（区）、高新区、临空经济区和市级部门（单位）网站主动公开的规划，展示全市规划体系。		
2	重大战略部署	主动公开本地本部门与成渝地区双城经济圈建设、发展现代产业、创新驱动发展、扩大开放、全面推进乡村振兴等重大决策有关的政策。	市政府办公室、市发展改革委、市经济和信息化局、市教育体育局、市科技局、市司法局、市人力资源社会保障局、市自然资源规划局、市住房和城乡建设局、市交通运输局、市农业农村局、市卫生健康委、市应急管理局、市审计局、市国资委、市市场监管局、市同城化发展局、市政务服务服务和大数据管理局，市扶贫开发局等市级有关部门，各县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会	全年
		做好安全生产、应急管理、防灾减灾救灾以及突发公共安全事件等信息公开。		
		做好教育、就业、医疗、养老以及保障性住房等民生信息公开。		
		贯彻落实与人民群众利益密切相关的公共企事业单位信息公开专门规定。		
3	优化营商环境	主动公开全国统一的市场准入负面清单并动态调整，依托全国一体化政务服务平台，梳理清单所列事项措施的管理权限、审批流程、办理要件等，全面落实“全国一张清单”管理模式。	市发展改革委、市经济和信息化局、市教育体育局、市科技局、市司法局、市人力资源社会保障局、市自然资源规划局、市住房和城乡建设局、市交通运输局、市农业农村局、市卫生健康委、市应急管理局、市审计局、市国资委、市市场监管局、市同城化发展局、市政务服务服务和大数据管理局，市扶贫开发局等市级有关部门，各县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会	全年
		及时公开建设高标准市场体系行动方案的落实举措。		
		做好反垄断与反不正当竞争执法信息公开。		
		主动公开深化“放管服”改革推进情况、政务服务事项、“好差评”结果等。		
		依托资阳市政府信息公开平台，在本地本部门网站集中公开行政执法信息。		
		持续做好重大建设项目批准和实施、公共资源配置领域信息公开。公开审计结果及整改情况等信息。		

序号	任务名称	具体内容	责任单位	完成时限
4	重点 领域 信息 公开	不断扩大预决算公开范围，组织所属单位开展预决算及相关报表公开。	市财政局等市级有关部门，各县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会	全年
		在集中统一平台定期公开地方政府债务限额、余额、发行、品种、期限、利率、偿还计划、偿债资金来源等信息。		
		加大力度公开惠民惠农政策和资金发放信息，及时公开财政资金直达基层的重要政策措施、工作落实情况等信息。以基层政务公开工作为抓手，县级政府信息公开工作主管部门及财政部门要推动补贴信息公开向村和社区延伸，有效衔接村（居）务公开。		
		动态更新本地本部门行政事业性收费和政府性基金目录清单。做好本地本部门政府采购信息依法规范公开。		
5	常态化 疫情 防控	切实增强新冠肺炎疫情防控信息发布的及时性针对性，准确把握常态化疫情防控的阶段性特征和要求，重点围绕散发疫情、隔离管控、流调溯源、精准防控、冷链物流、假期人员流动等发布权威信息，扎实做好疫苗接种信息公开和舆论引导工作，既要有效提示风险，也要做到科学精准，避免不当影响正常生产生活秩序或者侵害公民、法人和其他组织的合法权益。	市卫生健康委等市级有关部门，各县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会	全年
		提高新冠肺炎疫情防控信息发布规范化水平，发布社会关注的重大政策、内容敏感的重要信息前，加强统筹协调，在实事求是的前提下，强化政府系统内部信息整合，统一步调对外发声。		
		做好爱国卫生运动、健康中国行动等相关工作的信息公开，大力开展健康科普宣传，使健康生活理念更加深入人心、健康生活习惯更好养成。		
6	其他 领域	结合本地本部门重点业务和年度重点工作，自行确定年度公开重点领域，明确细化公开内容和要求，并在纵向条线上进行安排和实施。	县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会，市级各部门	

序号	任务名称	具体内容	责任单位	完成时限
7	范围内容	围绕各项重点工作，凡是面向企业和群众主动公开的涉及面广、社会关注度高、专业性强的政策性均要开展深入解读，有效引导预期。注重对政策背景、决策依据、出台目的、重要举措等方面进行实质性解读。对政策制订过程中收集到关注度高和疑惑点进行有针对性的解答和说明，杜绝标题式、形式化解读。	市政府办公室，县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会，市级各部门	全年
8	政策解读	政策制定机关要积极解答政策执行机关和企业、群众的咨询，精准传达政策意图，助力营商环境持续改善。政务公开工作机构要加强内部协调，畅通本机关政策咨询渠道。有条件的地方可依托政务服务便民热线、实体服务大厅和政府网站，设立政策咨询综合服务窗口，为企业和群众提供“一号答”、“一站式”的政策咨询服务。		
		创新开展生动、活泼、通俗易懂的政策解读，综合选用图文解析、吹风会、发布会、简明问答等多元化解读形式，运用新技术手段不断提升解读质量水平。		
9	渠道功能	县（区）和市级政府部门网站建设的文件库、问答知识库等信息服务资源应主动与市政府门户网站对接，形成互联互通的政务信息资源库。依托政务服务大厅、政务服务网等设立政策咨询综合服务窗口，推进政策问答数据资源和省市 12345 热线知识库互联互通，增强解读效果。政府网站要做好政策文件与解读材料的相互关联，增强易用性、实用性。		
10	构建体系	统筹热线电话、领导信箱、政民互动和网络问政等群众诉求渠道，实现回应资源的有效整合。完善管理制度，加强回应台账管理、规范办理流程，建立群众诉求服务矩阵，着力解决政务舆情背后以及群众反映的急难愁盼问题。建立健全评价机制，提升联系群众、解读政策和回应群众诉求的能力。	县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会，市政务服务和大数据管理局，市教育体育局、市民政局、市人力资源社会保障局、市生态环境局、市住房和城乡建设局、市卫生健康委、市应急管理局、市市场监管局、市金融工作局、市信访局、市公积金管理中心等市级部门（单位）	全年
11	回应关切	建立涵盖群众关切回应的全流程标准，做实群众诉求受理、转办、督办、回访等各环节工作。建立完善“台账登记—交办转办—整改销号—办结回复—定期抽查”的诉求回应闭环机制，以及解决群众诉求、办理民生实事等方面的联动机制。 以解决问题的具体举措实质性回应社会关切。加强舆情回应台账管理，认真核查已作出的承诺落实及公开情况，切实维护政府公信力。增强回应工作的主动性，通过网上调研等方式，了解掌握社会公众对政策执行效果的反馈与评价，主动回应存在的共性问题，助力政策完善。密切关注涉及疫情防控、房地产金融、工资拖欠、环境污染和生态破坏、食品药品安全、教育医疗养老、安全生产、困难群众生活等方面的舆情并及时作出回应，助力防范化解重大风险。		
12	结果公开	对群众关心、社会关注的热点问题，及时向群众公开回应结果。对县（区）、部门（单位）回应关切情况进行定期公开，接受群众监督，引导群众关心理解支持政府工作。开展群众关切回应工作品牌建设活动。	县（市、区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会，市级各部门	全年

序号	任务名称	具体内容	责任单位	完成时限
13	行政法规	对照中国政府法制信息网行政法规库的行政法规国家正式版本,更新本机关政府网站以及一体化政务服务平台上的行政法规文本。	市政府办公室、市司法局、市政务服务和大数据管理局,其他市级部门,县(区)人民政府,高新区管委会,临空经济区管委会	9月30日前
14	政府规章	系统清理各地现行有效政府规章,通过市政府和县(区)政府、高新区、临空经济区门户网站政府信息公开专栏统一集中公开。		
15	规范性文件	系统清理本地本部门现行有效的行政规范性文件,通过本机关政府网站的政府信息公开专栏统一集中公开。		
16	权责清单及其他	依据《四川省权责清单管理办法》,动态更新本地本部门权力清单、责任清单并通过本地本部门政府网站和一体化政务服务平台向社会公布,确保线上线下办件标准一致。以《中华人民共和国政府信息公开条例》第二十条规定的共性基础内容为主,按照法定时限及时发布并实时更新法定主动公开内容。		全年
17	政务信息资源管理	适时开展政府门户网站政府信息公开专栏建设情况专项检查,未按要求完成的,依据有关规定督促整改、通报批评。	市政府办公室	9月30日前
		做好市政府门户网站政府信息公开专栏与省政府网政府信息公开专栏的数据联通工作。	市政府办公室	全年
	政府信息公开专栏	优化专栏检索、下载功能,推进各级专栏数据互联互通。加强本级政府、本系统、本行政机关政策文件库建设,推动市部门、县(区)政策文件库等数据资源与市政府信息公开平台数据有效联通。	县(区)人民政府,高新区管委会,临空经济区管委会,市级各部门	
	政府信息公开平台,是发布法定主动公开内容的公开平台,也是加强重点政府信息管理的管理平台。要加强政府信息公开平台管理,各政府信息公开工作主管部门要将政府信息公开平台建设和管理工作,作为推进、指导、协调、监督的重要内容。各行政机关政府信息公开工作机构是法定责任主体,负责推进协调政府信息公开平台建设和管理工作。			
18	政府公报	稳步推动市政府公报刊发赠阅工作,完善政府公报数据库,推进数字化利用,通过政务新媒体等渠道加强政府公报内容传播。	市政府办公室	全年

序号	任务名称	具体内容	责任单位	完成时限
19	完善标准目录	编制发布本地行政权力清单、公共服务事项清单并动态调整,完善基层政务公开标准目录。市人民政府办公室、市级有关部门(单位)指导督促基层政府抓好国家标准指引落实和政务公开事项标准目录编制。	市政务服务和大数据管理局、市委编办,县(区)人民政府,高新区管委会,临空经济区管委会。 市政府办公室,国家已出台基层政务公开标准指引的相关领域的市级部门(单位)	全年
20	规范工作流程	遵照省级政务公开地方标准,优化工作流程和各环节管理,将政务公开事项标准目录、操作规范嵌入业务系统,逐步覆盖行政权力运行全过程和政务服务全流程。	市政府办公室、市级各部门,县(区)人民政府,高新区管委会,临空经济区管委会	全年
21	基层政务公开双化 规范工作平台	县级政府门户网站集中分类发布本级政府及部门、乡镇(街道)主动公开的政府信息,设置统一的互动交流和在线办事入口。在政务服务大厅、便民服务中心、国家档案馆、公共图书馆等场所设立标识清楚、方便实用的政务公开专区(窗口),提供信息查询、公开申请、办事咨询等服务。	县(市、区)人民政府,高新区管委会,临空经济区管委会,市政务服务和大数据管理局、市文化广播电视和旅游局、市档案馆	全年
22	推进服务公开标准化	梳理办事指南、流程、机构等服务事项,实现与一体化政务服务平台、政务服务场所发布的行政权力清单、公共服务事项清单内容同源、发布同源、管理同源。推行一次性告知、信息主动推送等服务。采用政务新媒体、短信、电子邮件、纸质材料等方式,精准推送各项惠企利民政策和民生信息。	市政务服务和大数据管理局,市级相关部门,县(区)人民政府,高新区管委会,临空经济区管委会	全年
23	扩大群众参与	确定决策事项目录、标准,通过市县级政府门户网站集中向社会公布。采取听证会、实地走访、公开征求意见、问卷调查等方式,充分听取群众意见,了解政策执行中社会普遍关心的问题。完善利益相关方、群众代表、专家、媒体等列席政府有关会议的制度。开展政务公开日活动。	市政府办公室,市级各部门,县(区)人民政府,高新区管委会,临空经济区管委会	全年
24	促进治理能力提升	确定安岳县为我市政务公开促进基层政府治理能力提升的先行县,提高基层政务公开标准化规范化水平。打造我市基层政务公开特色名片,释放先行引领效应,带动全市基层政府加快提升治理能力和水平。	市政府办公室,安岳县人民政府	全年

序号	任务名称	具体内容	责任单位	完成时限	
25	深化清理整合	依托全国政务新媒体信息报送系统，建立完善全面准确、动态更新的基本信息库。定期分析本地本部门（单位）政务新媒体运行维护状况，常态化开展清理整合。落实分级备案制度，政务新媒体的开设、变更、关停、注销，要向主管单位报备。	市政府办公室，县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会，市级各部门	全年	
		按照做优做强主账号的要求，尽快整合功能相近、用户关注度和利用率低的账号，有序关停无力维护的账号。		5月底前	
26	加强建设维护	改建市集约化平台，推动市集约化平台与省集约化平台互联互通和协同联动。推动政务新媒体与政府网站融合发展，实现整体发声联动发声。严格内容发布审核把关，及时发现和纠正错误信息，避免引发负面舆情。定期核验办事服务类信息的准确性、功能实用性，及时调整更新相关信息。2021年底前，县级以上政府门户网站全部支持互联网协议第六版（IPv6）。		市政府办公室，县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会，市级各部门	全年
		27			强化监督管理
28	工作制度				
		29		依申请公开	完善政务公开日常监测机制，加强统计分析。规范政府信息公开申请处理内部工作流程及答复内容要素，及时将处理信息、行政复议、行政诉讼情况录入目录管理系统，实现办理全过程记录。
在本单位政府信息公开指南中载明收费要求和标准，正确适用《政府信息公开信息处理费管理办法》和我省具体收缴规定，严格依照规定的标准、程序、方式计收信息处理费。					
30	发挥行政复议作用	加强业务培训和案例指导，加大监督力度，强化责任追究，不断增强政府工作人员法治意识、公开意识、服务意识，更好保障人民群众合法权益。	市司法局、市政府办公室，县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会，市级各部门		

序号	任务名称	具体内容	责任单位	完成时限
31	夯实工作基础	组织领导	县（区）人民政府，高新区管委会，临空经济区管委会，市委组织部，市级各部门（单位）。	全年
32		培训指导		
33		绩效评估		
34		狠抓落实		
35		年度报告		

信息公开选项：主动公开

抄送：市委办公室，市人大常委会办公室，市政协办公室，市纪委监委，
市法院，市检察院，军分区。

资阳市人民政府办公室

2021年5月24日印发
